



ประกาศสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดแพร่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยสำนักงาน กศน. จังหวัดแพร่ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กศน. ตำบล และบรรณารักษ์ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ การจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ๒๗๐/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยกรุงเทพมหานครปฏิบัติราชการแทน จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร เป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน จำนวนอัตราว่างและลักษณะการปฏิบัติ

- ๑) ตำแหน่งครู กศน. ตำบล กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา
- ๒) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๑.๒ ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน จำนวนอัตราว่างและลักษณะการปฏิบัติ

- ๑) ตำแหน่งบรรณารักษ์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
- ๒) ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

๒. อัตราว่าง

๒.๑ ตำแหน่ง ครู กศน. ตำบล จำนวน ๒ อัตรา

- ๑) กศน. ตำบลแม่ป่าก อำเภอลำปาง จังหวัดแพร่
- ๒) กศน. ตำบลนาพูน อำเภอลำปาง จังหวัดแพร่

๒.๒ ตำแหน่งบรรณารักษ์ จำนวน ๑ อัตรา

- ๑) ห้องสมุดประชาชนจังหวัดแพร่

๓. ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

๔. สิทธิประโยชน์

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังต่อไปนี้

๔.๑ สิทธิลา

๔.๒ สิทธิได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา

๔.๓ สิทธิประโยชน์อื่น ๆ ดังนี้

- ๑) ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
- ๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- ๓) ค่าเบี้ยประชุม

/๔) ค่าตอบแทน.....

๔) ค่าตอบแทนการออกจากราชการโดยไม่มีควมผิด

๕) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๖) เงินทดแทนกรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย เนื่องจากการทำงานให้ราชการ

๔.๔ สิทธิอื่น ๆ ที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการประกาศกำหนดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

๕. ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการจะทำสัญญาจ้างเพื่อทดลองปฏิบัติงาน ๑ ปีก่อน และเมื่อครบ ๑ ปี พนักงานราชการผู้นั้นผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ (คพร.) กำหนดแล้ว ก็ต่อสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี ขึ้นอยู่กับภารกิจของส่วนราชการว่ายังจำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานต่อเนื่องหรือไม่ แต่ทั้งนี้จะต้องไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (ตามกรอบอัตรากำลังที่ คพร. กำหนด ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗)

๖. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และมีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๕๐ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร

๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง พระภิกษุ สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

๕) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๖) ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๗) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ

๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๑๐) คุณสมบัติหรือลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่ส่วนราชการกำหนดไว้ในประกาศ การสรรหา หรือการเลือกสรรบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการ ทั้งนี้ ต้องเป็นไปเพื่อความจำเป็น หรือเหมาะสมกับภารกิจของส่วนราชการนั้น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค มายีนด้วย

๗. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

/๘ การรับสมัคร

๘. การรับสมัคร

๘.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครที่มีความประสงค์จะเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ให้ขอและยื่นใบสมัครและหลักฐานด้วยตนเอง ณ สำนักงาน กศน. จังหวัดแพร่ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ไม่เว้นวันหยุดราชการ ภาคเช้า ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. (พักกลางวัน ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.) ภาคบ่าย ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์ ๐๕๔ - ๕๑๑๖๗๗

๘.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) ใบสมัครตามแบบ ตามแบบที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้
 ๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป (ให้เขียนชื่อ - สกุล หลังรูปถ่าย)
 ๓) สำเนาปริญญาบัตร/ประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครโดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม ๒๕๖๔ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำสำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับการอนุมัติปริญญาบัตร ซึ่งจะอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและ สำเนาทะเบียนบ้าน

๕) ใบรับรองแพทย์ (ต้องเป็นโรงพยาบาลของรัฐเท่านั้น)

๖) สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู/ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน/หนังสือผ่านการรับรองความรู้วิชาชีพครู ๙ มาตรฐาน/หนังสือรับรองการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู (เฉพาะผู้สมัครตำแหน่ง ครู กศน. ตำบลเท่านั้น)

๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่นใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ในกรณีที่ ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในการสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง "สำเนาถูกต้อง" และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๘.๓ ค่าธรรมเนียมสอบ ผู้สมัครต้องเสียค่าสมัคร จำนวน ๒๐๐ บาท และเมื่อสมัครแล้ว ค่าธรรมเนียมสอบจะไม่จ่ายคืนให้ในกรณีใดทั้งสิ้น

๘.๔ เงื่อนไขการสมัคร

๑) ผู้สมัครมีสิทธิ์เลือกสมัครเข้ารับการสรรหาฯ ตามประกาศนี้ ได้เพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น และเมื่อสมัครแล้วจะเปลี่ยนแปลงแก้ไขไม่ได้ เนื่องจากจะกำหนดให้มีการประเมินฯ ทุกตำแหน่งในวันและเวลาเดียวกัน

๒) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งแนบหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหลักฐานวุฒิกการศึกษาซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่ากรอกรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และสำนักงาน กศน. จังหวัดแพร่จะไม่คืนค่าธรรมเนียมให้ และไม่สามารถไปฟ้องร้องเพื่อคืนสิทธิ์หรือเรียกค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

/๘. ประกาศรายชื่อ....

๙. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

สำนักงาน กศน. จังหวัดแพร่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๙ เดือน มกราคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงาน กศน. จังหวัดแพร่ และทางเว็บไซต์ <http://phrae.nfe.go.th/>

๑๐. วิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการทดสอบความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการทดสอบ และประเมิน ดังนี้

๑๐.๑ ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๑) ความรู้ความสามารถทั่วไป ๕๐ คะแนน

๑๐.๒ ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑๐.๓ ภาค ค (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๑) ประสบการณ์การทำงานและแนวทางการพัฒนางานในตำแหน่ง ๕๐ คะแนน

๒) สัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

โดยผู้สอบผ่านภาค ก และ ภาค ข ตามเกณฑ์การตัดสิน (ได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐) ถึงจะมีสิทธิเข้ารับการประเมินในภาค ค

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และเฉลี่ยรวมทั้ง ๓ ภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวม สูงสุดลงมาตามลำดับ คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่สอบได้คะแนนวิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนวิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ได้ คะแนน (ภาค ค) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๒. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงาน กศน. จังหวัดแพร่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยประกาศทาง

๑๒.๑ สำนักงาน กศน. จังหวัดแพร่

๑๒.๒ ทางเว็บไซต์ <http://phrae.nfe.go.th/>

๑๓. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลและ ขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๔. การทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงาน กศน. สำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการกำหนด (ตามประกาศฯ ข้อ ๕)

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายปณณพงศ์ ท้าวอาจ)

ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดแพร่



หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน

กศน. อำเภอ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง รับรองการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดแพร่

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กศน. อำเภอ.....

สังกัดสำนักงาน กศน.....จังหวัด.....ขอรับรองว่า

(นาย/นาง/นางสาว).....

ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....

สังกัด กศน. อำเภอ.....สังกัด สำนักงาน กศน. จังหวัด.....

ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)

รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ กศน. อำเภอ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป แนบท้ายประกาศ
สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดแพร่

.....
ตำแหน่ง บรรณารักษ์

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดหาและคัดเลือกหนังสือเข้าห้องสมุด วิเคราะห์และจัดหมวดหมู่หนังสือ ทำบัตรรายการ ทำบรรณานุกรม ทำตวรรษนิ ทำสารระสังเขป จัดทำคู่มือการศึกษาค้นคว้าหนังสือในห้องสมุด ให้บริการแก่ผู้ใช้ห้องสมุด จัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ศึกษา ค้นคว้า การจัดระบบงานที่เหมาะสมของห้องสมุด และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาบรรณารักษศาสตร์ ทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์ ทางสารสนเทศศึกษา หรือทางสารนิเทศศาสตร์

๒. มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑. ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน)

- ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๖๐
- ๒) พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๓) พระราชบัญญัติความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- ๔) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๕) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- ๖) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๗) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๘) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๙) นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของ

สำนักงาน กศน.

๑๐) ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การศึกษา และความ

มั่นคงของชาติ

๑๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๒) ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

๒. ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

- ๑) ความรู้เบื้องต้นทางบรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์
- ๒) ห้องสมุดประชาชนและห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์
- ๓) การส่งเสริมการอ่าน

/๔) การบริหารงาน...

- ๔) การบริหารงานและบริการห้องสมุด
- ๕) การประชาสัมพันธ์
- ๖) การจัดหมู่และการทำบัตรรายการ
- ๗) การจัดห้องสมุดและศูนย์สารนิเทศ
- ๘) การสื่อสาร และการประสานงาน
- ๙) การบริการอ้างอิงและสารนิเทศ
- ๑๐) เทคโนโลยีสารนิเทศและการประยุกต์ใช้
- ๑๑) ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป

๓. ภาค ค โดยวิธีการสอบข้อเขียน และสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

๓.๑ ประสพการณ์การทำงานและแนวทางการพัฒนางานในตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)

ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนางานในตำแหน่ง ตามบทบาทหน้าที่ของบรรณารักษ์ห้องสมุด โดยเป็นแนวทางที่สอดคล้องกับนโยบายและนำไปสู่การปฏิบัติจริง

๓.๒ สัมภาษณ์ (๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากความรู้ ประสพการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวน์ปัญญา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร

Amul

เอกสารแนบท้ายประกาศ

รายละเอียดเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกพนักงานราชการทั่วไป แบบท้ายประกาศ
สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดแพร่.....
ตำแหน่ง ครู กศน. ตำบล

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยให้แก่กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ ประสานงานร่วมกับภาคีเครือข่าย องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน โดยเฉพาะภูมิปัญญาท้องถิ่น ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชุมชน จัดทำฐานข้อมูลชุมชนเพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารในชุมชน และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทางการศึกษาศาสตรบัณฑิต การศึกษابัณฑิต หรือศึกษาศาสตรบัณฑิต ที่ ก.ค.ศ. รับรอง

๒. ในกรณีที่ไม่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑ แต่ได้จบการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพครู ที่ผ่านการรับรองจากคุรุสภา ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติในการสมัครเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครู กศน. ตำบล

๓. ในกรณีที่เป็นลูกจ้างในสังกัดสำนักงาน กศน. ที่ไม่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติในการสมัครเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครู กศน. ตำบล ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๑๐.๑๑๘/๕๗๖๙ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ จะต้องแนบหนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาประกอบการขอสมัครด้วย

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๑. ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน)

- ๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ๒๕๖๐
- ๒) พระราชบัญญัติส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๓) พระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙
- ๔) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- ๕) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

- ๖) พระราชกฤษฎีกากว่าด้วยหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๗) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๘) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๙) นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของ

สำนักงาน กศน.

มั่นคงของชาติ

๑๐) ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ สังคม การศึกษา และความ

๑๑) พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๒) ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔

/๒ ภาค ข.....



๒. ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง โดยวิธีการสอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)

- ๑) การจัดการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย
- ๒) การพัฒนาหลักสูตร
- ๓) ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา
- ๔) การจัดทำแผนงาน โครงการ
- ๕) สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๖) การจัดการศึกษาออนไลน์ / ห้องเรียนออนไลน์
- ๗) การวิจัยทางการศึกษา
- ๘) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในชุมชน
- ๙) แนวทางการจัดการศึกษาต่อเนื่อง ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๑๐) จรรยาบรรณวิชาชีพครู / ครูมืออาชีพ
- ๑๑) การดำเนินงาน / การฝึกอบรมลูกเสือ, ยุวกาชาดในสถานศึกษา กศน.
- ๑๒) ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์โปรแกรมสำเร็จรูป
- ๑๓) บทบาทภารกิจครู กศน. ตำบล

๓. ภาค ค โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

- ๓.๑ ประสพการณ์การทำงานและแนวทางการพัฒนางานในตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)
ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการพัฒนางานในตำแหน่ง ตามบทบาทหน้าที่ของครู กศน. ตำบล โดยเป็นแนวทางที่สอดคล้องกับนโยบายและนำไปสู่การปฏิบัติจริง

๓.๒ สัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

พิจารณาจากความรู้ ประสพการณ์ทำงาน ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์แก้ไขปัญหา ความคล่องแคล่วว่องไวในการแก้ปัญหา การแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่าง ๆ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ความประพฤติและอุปนิสัย การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจ จริยธรรม คุณธรรม ความพร้อมของผู้สมัคร

ใบสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง ครู กศน. ตำบล
สังกัด สำนักงาน กศน. จังหวัดแพร่

1.5 นิ้ว

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - สกุล..... อยู่ที่ติดต่อได้..... หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้..... E-Mail Address..... เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... วัน เดือน ปี ที่ออกบัตร..... วัน เดือน ปี ที่บัตรหมดอายุ.....	วัน เดือน ปี เกิด..... อายุ ปี สถานที่เกิด..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....ศาสนา..... สถานภาพการสมรส..... สถานภาพทางทหาร (กรณีเพศชาย)..... อาชีพปัจจุบัน..... เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....
---	--

ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา/หน่วยงาน	ประกาศนียบัตร/ ปริญญาบัตร	วิชาเอก
จาก	ถึง			

ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงาน และหน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออก จากงาน
จาก	ถึง				

/ความรู้ความสามารถพิเศษ...

ความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

กรณีผูกเงินบุคคลที่ติดต่อได้ แจ้งชื่อ - นามสกุล.....เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร.....

ที่อยู่.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ทราบข่าวการรับสมัครจาก.....

บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง อย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติ หรือเพื่อน)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบัน และเบอร์โทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของสำนักงาน กศน.จังหวัดแพร่ ขอรับรองว่า ข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที และข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และยอมรับเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของสำนักงาน กศน.จังหวัดแพร่ ทุกประการจึงได้ลงลายมือชื่อผู้สมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัครฯ

ลงชื่อ.....(ผู้สมัคร)

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่รับสมัคร)

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่การเงิน

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่การเงิน)

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

ลงชื่อ.....(ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ)

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง บรรณารักษ์
สังกัด สำนักงาน กศน. จังหวัดแพร่

1.5 นิ้ว

ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - สกุล..... อยู่ที่ติดต่อได้..... หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้..... E-Mail Address..... เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... วัน เดือน ปี ที่ออกบัตร..... วัน เดือน ปี ที่บัตรหมดอายุ.....	วัน เดือน ปี เกิด..... อายุ ปี สถานที่เกิด..... เชื้อชาติ..... สัญชาติ.....ศาสนา..... สถานภาพการสมรส..... สถานภาพทางทหาร (กรณีเพศชาย)..... อาชีพปัจจุบัน..... เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....
---	--

ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา/หน่วยงาน	ประกาศนียบัตร/ ปริญญาบัตร	วิชาเอก
จาก	ถึง			

ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงาน และหน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออก จากงาน
จาก	ถึง				

/ความรู้ความสามารถพิเศษ....

ความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

กรณีฉุกเฉินบุคคลที่ติดต่อได้ แจ้งชื่อ - นามสกุล.....เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร.....
ที่อยู่.....
เบอร์โทรศัพท์.....
ทราบข่าวการรับสมัครจาก.....

บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง อย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติ หรือเพื่อน)

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบัน และเบอร์โทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของสำนักงาน กศน.จังหวัดแพร่ ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที และข้าพเจ้าได้อ่าน เข้าใจ และยอมรับเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในประกาศรับสมัครของสำนักงาน กศน.จังหวัดแพร่ ทุกประการจึงได้ลงลายมือชื่อผู้สมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัครฯ

ลงชื่อ.....(ผู้สมัคร)
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่รับสมัคร)
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่การเงิน

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่การเงิน)
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

ลงชื่อ.....(ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ)
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....